



COMERTBANK

A P R O B A T

procesul-verbal al ședinței
Comitetului de conducere al
B.C. „COMERTBANK” S.A.
proces-verbal nr. 80
din 10.07.2025

MODIFICAT

prin proces-verbal nr.33 al CC
din 02.04.2026

MANUALUL

utilizatorului aplicației mobile

“CB Personal”

Chișinău 2025

Public



CUPRINS

Capitolul 1. DISPOZIȚII GENERALE	3
Capitolul 2. CERINȚE TEHNICE NECESARE UTILIZĂRII APLICAȚIEI MOBILE BANKING SI INROLARE IN APLICAȚIE	3
Capitolul 3. CONECTARE APLICAȚIE	6
Capitolul 4. PAGINA PRINCIPALĂ	8
Capitolul 5. MENIUL APLICAȚIEI	10
Capitolul 6. MIA Plăți Instant	11
6.1. Setari MIA.....	12
6.2. Transfer instant (P2P).....	13
6.3. Solicitare transfer (RTP).....	13
6.4. QR-ul meu.....	15
6.5. Plătește prin QR/ Plătește prin link.....	16
6.6. Me2Me.....	17
Capitolul 6¹. Plata Servicii	18
Capitolul 7. PLĂȚI ÎN MDL	19
7.1. Formular de introducere plata noua.....	19
7.2. Semnificatia campurilor.....	20
Capitolul 8. TRANSFER ÎNTRE CONTURI PROPRII	22
Capitolul 9. SCHIMB VALUTAR	23
Capitolul 10. ISTORIC TRANZACȚII PE CONT	24
Capitolul 11. EXTRASUL PE CONT	25



CAPITOLUL 1. DISPOZIȚII GENERALE

- 1.1. Manualul utilizatorului aplicației mobile CB Personal este destinat clienților BC "COMERȚBANK" SA (în continuare - Bancă), persoane fizice și include informații privind descrierea aplicației mobile, condițiile de întrunit pentru accesare și instrucțiuni de utilizare a instrumentului de plată electronică cu acces la distanță (în continuare IPAD) CB Personal.
- 1.2. Prezentul manual este redactat în conformitate cu legislația în vigoare și se aplică împreună cu Contractul-cadru, încheiat între Bancă și Client, Regulile generale privind furnizarea serviciilor financiare persoanelor fizice și Regulile de utilizare a IPAD CB Personal.
- 1.3. Clienții pot utiliza IPAD CB Personal după descărcarea aplicației din „Google Play” sau „Apple Store” și instalarea pe un dispozitiv cu sistem de operare Android sau iOS.
- 1.4. Serviciile oferite de Bancă prin intermediul IPAD CB Personal sunt următoarele:

- 1.4.1. Efectuarea plăților în monedă națională:

- 1.4.1.1. transferuri de credit ordinare și urgente între conturile proprii;
- 1.4.1.2. transferuri de credit ordinare și urgente în adresa persoanelor terțe, persoane fizice și persoane juridice);
- 1.4.1.3. transferuri de credit instant, în regim real-time, prin MIA Plăți instant:
 - a) Transfer de credit instant (P2P) în adresa persoanei fizice;
 - b) Transfer de credit instant în baza unei solicitări de transfer (RTP) din partea unei persoane fizice sau juridice;
 - c) Solicitări transfer (RTP) în adresa persoanei fizice;
 - d) Transfer instant de credit instant în baza codului QR (imaginii sau link-ului) (plata prin QR/ link) prezentate de o altă persoană fizică sau juridică în calitate de beneficiar la plății sau de Mpay, în calitate de intermediar al plății;
 - e) Transfer de credit instant Me2Me între conturile proprii, unul din conturi fiind deschis la alt prestator de servicii de plată;
 - f) Opțiunea de generare a codului QR (QR-ul meu).
- 1.4.1.4. transferuri în adresa furnizorilor de servicii comunale și necomunale, cu care Banca are încheiate contracte în acest sens.

** pct. 1.4.1. în redacție nouă în baza Hotărârii Comitetului de conducere, proces-verbal nr.33 din 02.04.2026*

- 1.4.2. Efectuarea plăților în valută străină (transferuri între conturile proprii);
- 1.4.3. Efectuarea operațiunilor de schimb valutar (vânzare/ cumpărare a valutei străine);
- 1.4.4. Accesarea informației despre conturi:
 - a) soldul contului (în cazul contului de card, nu include tranzacțiile blocate pe card);
 - b) soldul cardului (include tranzacțiile blocate pe card, care urmează să fie debitate din cont în termenul stabilit de către Regulile VISA Int., în decurs de 7 zile, dar nu mai mult de 30 de zile calendaristice);
 - c) extrase de cont pentru o perioadă consecutivă care nu depășește 60 de zile;
 - d) istoricul tranzacțiilor efectuate pentru o perioadă consecutivă care nu depășește 30 de zile.

** pct. 1.4.4. în redacție nouă în baza Hotărârii Comitetului de conducere, proces-verbal nr.33 din 02.04.2026*

- 1.4.5. Transmiterea mesajelor și notificărilor:
 - a) expedierea de către Banca a mesajelor și notificărilor de procesare în contextul plăților/transferurilor în adresa Utilizatorului;
 - b) schimbul de mesaje informative dintre Bancă și Utilizator;
 - c) notificări de intrare și ieșire din IPAD.

** pct. 1.4.5. în redacție nouă în baza Hotărârii Comitetului de conducere, proces-verbal nr.33 din 02.04.2026*

CAPITOLUL 2. CERINȚE TEHNICE FAȚĂ DE ACCESAREA SERVICIULUI SI ÎNROLAREA ÎN APLICAȚIE

- 2.1. Pentru utilizarea aplicației este necesar să:

Manualul utilizatorului aplicației mobile „CB Personal”

- a) dispuneți de conexiune la Internet;
- b) dispuneți de dispozitiv iPhone cu versiunea IOS nu mai joasă de 16.4 sau dispozitiv compatibil Android cu versiunea Android nu mai joasă de 8;
- c) instalați Aplicația CB Personal pe dispozitivul mobil descărcată din magazinul virtual oficial „Apple Store” sau „Google Play”.

2.1.1 La autentificarea în CB Personal și la confirmarea tranzacțiilor prin CB Personal, Banca aplică autentificarea strictă a clienților (în continuare - SCA) în conformitate cu art.52⁴ alin.(1) din Legea nr.114/2012 cu privire la serviciile de plată și moneda electronică, care implică:

- a) conexiunea SCA: presupune generarea și stabilirea unei conexiuni securizate și unice, realizată între dispozitivul mobil al utilizatorului și serviciul de Autentificare Strictă a Clientului (SCA). Conexiunea SCA asigură integritatea și confidențialitatea datelor de identitate pe toată durata de viață a dispozitivului înrolat.
- b) procesul de autorizare SCA (în continuare – semnare cu SCA): derularea acțiunii propriuzise de autorizare a tranzacțiilor sau operațiunilor, care implică utilizarea mecanismului de legătură dinamică și presupune aplicarea de către Client a Touch ID (Fingerprint)/ Face ID sau a parolei de acces stabilite de Client în cazul în care autentificarea biometrică nu este acceptată de către Client. Acest proces garantează că datele de autentificare sunt specifice sumei, valutei și beneficiarului tranzacției.

** pct. 2.1.1 inclus în baza Hotărârii Comitetului de conducere, proces-verbal nr.33 din 02.04.2026*

2.2. Pentru abonarea online la Aplicația CB Personal asigurați-vă de următoarele:

- a) sunteți clientul Băncii și dețineți cel puțin un cont curent activ deschis în BC “COMERTBANK” S.A;
- b) dețineți un număr de telefon mobil din Republica Moldova și adresă electronică (e-mail) înregistrate în sistemul informațional al Băncii în ancheta de identificare a clientului.

2.3. Pentru înrolarea în aplicație, la prima accesare, parcurgeți următoarele etape:

2.3.1. În pagina de pornire sunteți informat despre necesitatea înrolării în aplicație:



Figura.1

2.3.2. În formularul de înrolare sunteți informat despre condițiile de eligibilitate pentru înrolare și trebuie să completați în trei pași informațiile legate de codul numeric personal (IDNP), numărul de telefon și adresa de e-mail.

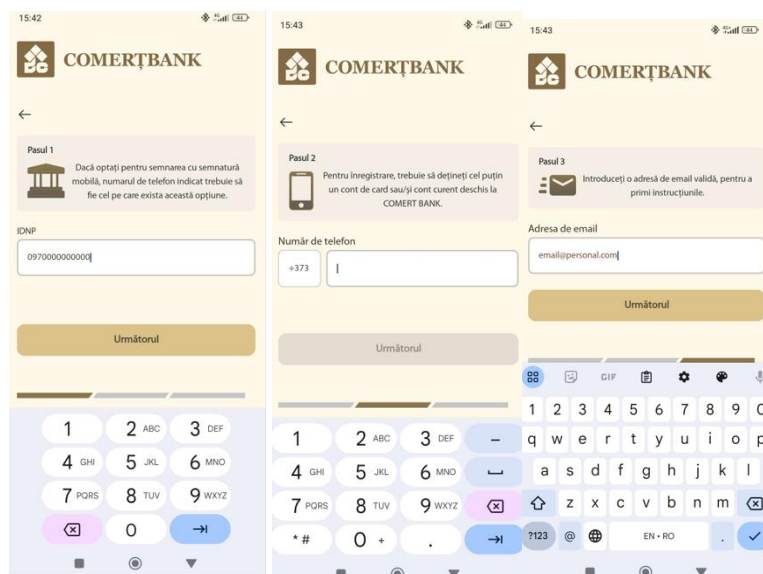


Figura.2

- 2.3.3. Etapa următoare constă în verificarea identității utilizatorului. Veți recepționa un cod SMS pe numărul de telefon declarat la Bancă și înregistrat în sistemul informațional al Băncii în ancheta de identificare a clientului. Acest număr de telefon trebuie să coincidă cu numărul de telefon din formularul completat anterior. Introduceți codul SMS recepționat.



Figura.3

- 2.3.4. Dacă codul SMS este validat sunteți direcționat spre pagina cu Reguliile de utilizare CB Personal pentru acceptare.

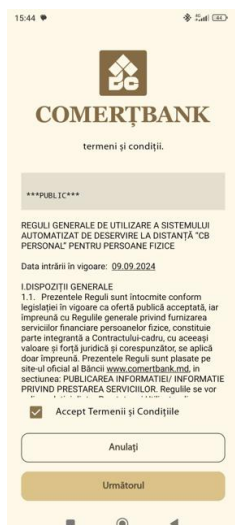


Figura.3.1

- 2.3.5. Dacă Regulile de utilizare CB Personal au fost acceptate sunteți direcționat spre pagina de setări. Aici trebuie să indicați minimum o metodă de autentificare și o metodă de semnare. De asemenea puteți selecta limba aplicației, implicit aceasta este identică cu limba setată în dispozitivul mobil.



Figura.4

- 2.3.6. La finalizarea acestei etape, primiți prin SMS detaliile de conectare: username și o parolă temporară de conectare, după care sunteți direcționat spre pagina de lansare a aplicației.



Figura.4.1

CAPITOLUL 3. CONECTAREA LA APLICAȚIE

3.1. Pagina principală a aplicației mobile asigură accesul public la lista de unități, accesul rapid la MIA Plăți Instant, Plătește prin QR și conectarea la aplicație.

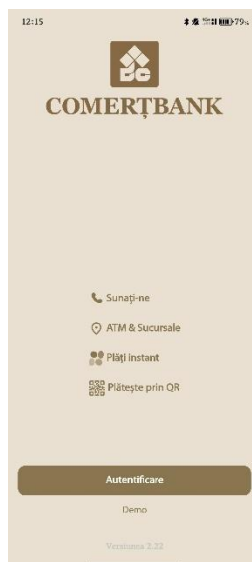


Figura.5

** pct. 3.1. modificat în baza Hotărârii Comitetului de conducere, proces-verbal nr.33 din 02.04.2026*

3.2. La prima conectare folosiți parola temporară transmisă prin SMS.



Figura.6

3.3. După autentificarea cu succes sunteți direcționat către ecranul de schimbare a parolei. În acest ecran sunteți informat despre regulile de siguranță impuse de aplicație vis-a-vis de structura parolei.



Figura.7

- 3.4. După configurarea parolei de acces, accesați aplicația prin reintroducerea credențialelor de acces (login și parolă).
- 3.5. Accesul complet la aplicație se va realiza numai după autentificarea suplimentară cu una din metodele configurate la înrolare (figura 4).
- 3.6. După prima autentificare realizată cu succes, următoarele accesări ale aplicației se vor realiza pe baza autentificării biometrice, în cazul în care ați activat această opțiune la pornirea aplicației.

CAPITOLUL 4. PAGINA PRINCIPALĂ

- 4.1. Pagina principală a aplicației, denumită Portofoliu, prezintă informații financiare generale.

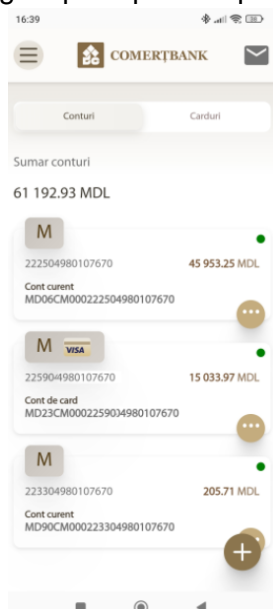


Figura.8

Pagina principală conține următoarele zone:


4.1.1. Header (antet) cu:

- a) accesul la meniul aplicației (detalii Cap.5)
- b) logo-ul băncii;
- c) opțiunea de reîncărcare a paginii principale

4.1.2. Sumar conturi - prezintă totalul disponibil pentru fiecare valută

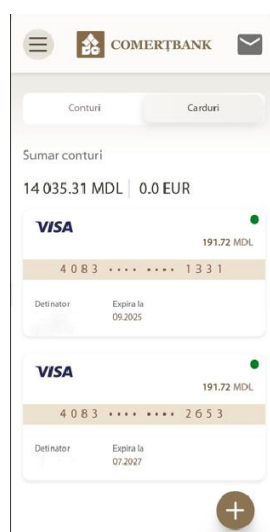
4.1.3. Lista conturi

prezintă simbolul valutei contului, codul IBAN și disponibilul, prin accesarea

simbolului  utilizatorul are acces la istoricul tranzacțiilor pe cont.

4.1.4. Zona cu informații generale

- a) cursuri valutare
- b) lista ultimelor accesări ale aplicației


 Figura.8¹

4.1.5. Lista cardurilor

prezintă simbolul VISA, numărul cardului mascat, data expirării cardului și disponibilul cardurilor de plată, precum și statusul cardului marcat prin:

- culoarea verde indică faptul că cardul este activ
- culoarea roșie indică faptul că cardul este blocat

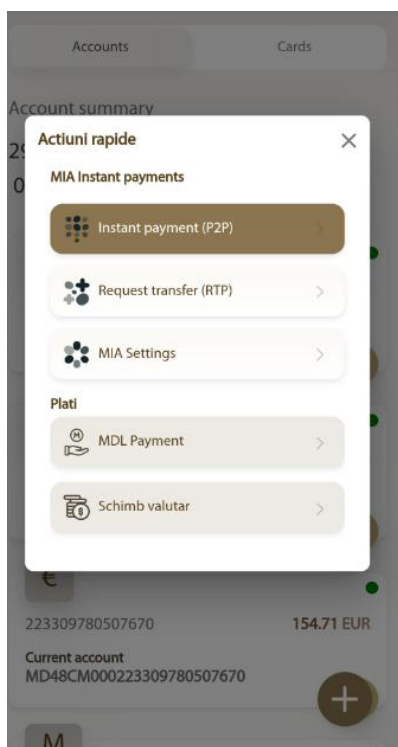



Figura.9

4.1.6. Acțiuni rapide

Prin accesarea simbolului  utilizatorul are acces rapid la un set de operațiuni:

4.2.1. MIA Plăți Instant (detalii Cap.6)

- Transfer instant (P2P)- se efectuează în regim real de timp cu indicarea numărului de telefon al destinatarului;
- Solicită transfer (RTP)- se efectuează în regim real de timp cu indicarea numărului de telefon al destinatarului.
- Setări MIA - activarea primirii plăților prin MIA prin selectarea contului de bază.

4.2.2. Plăți

- Plată în MDL- se pot transmite către bancă ordine de transfer în MDL pe teritoriul Republicii Moldova (detalii Cap.7)
- Schimb valutar- ordine de schimb valutar la cursul oferit de către Bancă (detalii Cap.9)

CAPITOLUL 5. MENIUL APLICAȚIEI

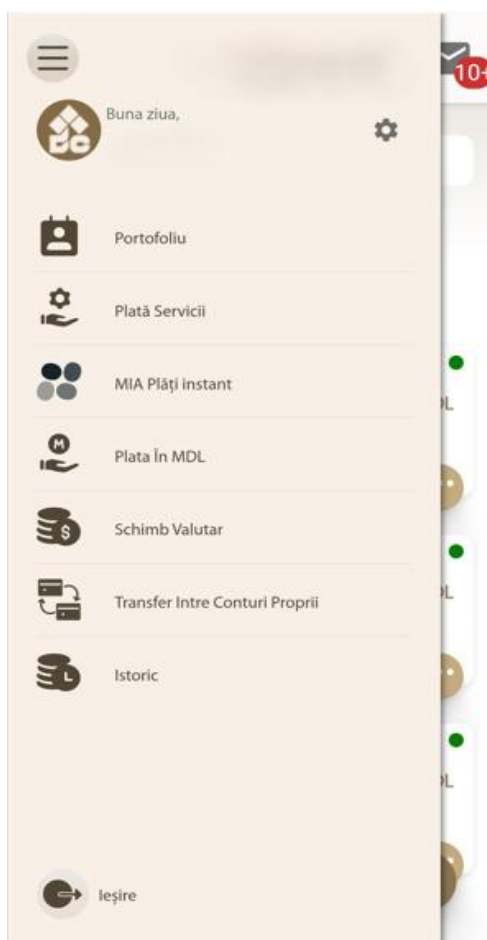



Figura.10

- 5.1. Din pagina principală se poate accesa meniul operațional al aplicației prin accesarea simbolului .
- 5.2. Meniul operațional oferă acces la următoarele funcționalități:
- a) Portofoliul, cu lista de conturi și informații financiare generale.
 - b) Plata Servicii (detalii Cap. 6¹)
 - c) MIA Plăți Instant (detalii Cap. 6)
 - d) Plăți în MDL (detalii Cap. 7)
 - e) Schimb valutar (detalii Cap. 9)
 - f) Transfer între conturi proprii (detalii Cap. 8)
 - g) Istoric, conține istoricul tranzacțiilor efectuate și rezultatul executării acestora de către Bancă (cu succes și refuzate, cu indicarea motivului refuzului).

CAPITOLUL 6. MIA Plăți Instant

6.1. MIA Plăți Instant - metoda de transfer care Vă permite să expediați bani din contul Dvs bancar în cel al destinatarului în câteva secunde, direct din aplicația mobilă a băncii, indicând doar numărul de telefon. Transferurile pot fi realizate între conturile curente și de card în moneda națională (MDL).

6.2. În cadrul opțiunii MIA Plăți Instant sunt grupate un set distinct de funcții:

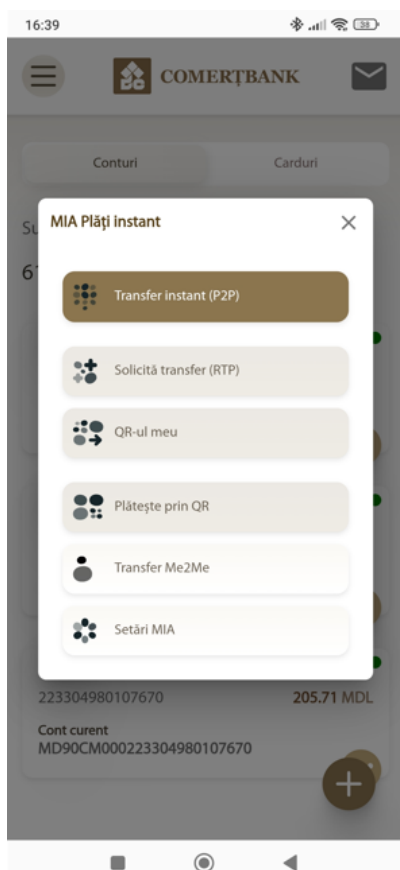


Figura.11

- a) Transfer instant (P2P) – se efectuează în regim real de timp cu indicarea numărului de telefon al destinatarului;
- b) Solicită transfer (RTP) – se efectuează în regim real de timp cu indicarea numărului de telefon al destinatarului;
- c) QR-ul meu- generarea codului QR în scopul solicitării transferului MIA Instant;
- d) Plătește prin QR/ Plătește prin link- se efectuează în regim real de timp în baza codului QR primit de la contraparte;
- e) Transfer Me2Me- se efectuează în regim real de timp cu selectarea contului propriu din lista conturilor deschise la alți prestatori de servicii de plată și înregistrate în MIA Plăți Instant;
- f) Setări MIA – activarea primirii plăților MIA prin selectarea contului de bază din totalul de conturi curente active deschise în MDL.

6.3. Activarea primirii plăților prin MIA:

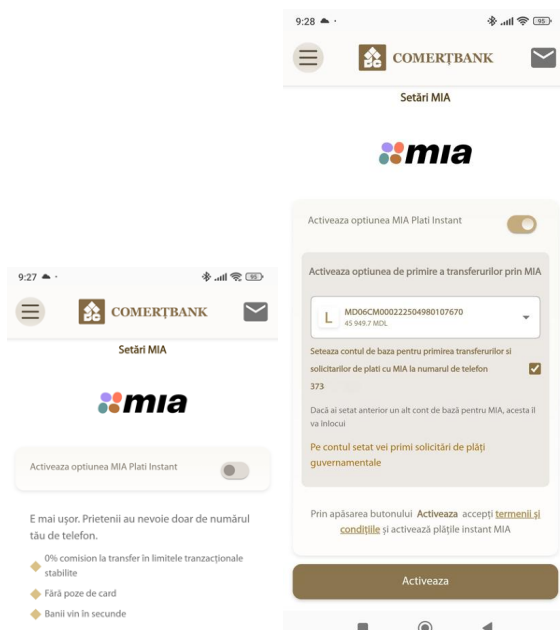


Figura. 12

Figura. 13

6.3.1. Selectați opțiunea “Setări MIA”

6.3.2. Selectați butonul „Activează opțiunea MIA Plăți Instant”

6.3.3. Selectați **contul** pentru primirea transferului prin MIA din lista de conturi active deschise în MDL.

6.3.4. Setați **contul de bază** pentru numărul de telefon afișat în ecran, **prin bifare**. Această setare permite primirea transferului MIA utilizând numărul de telefon. În cazul dacă bifa nu este setată, contul selectat va fi înregistrat în MIA doar pentru plăți Me2Me.

6.3.5. Tastați butonul „Activează”

6.4. Modificarea contului de bază MIA.

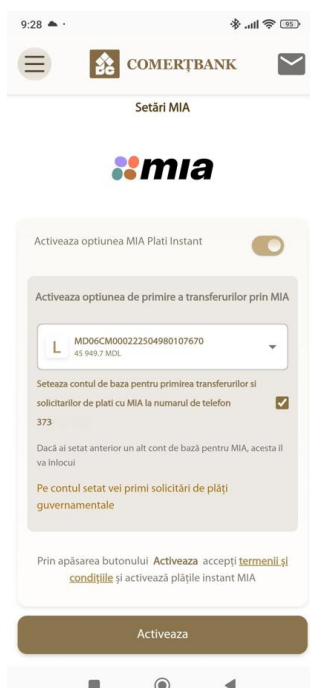


Figura. 14

6.4.1. Contul de bază selectat anterior poate fi modificat accesând opțiunea “Setări MIA”.

6.4.2. La activarea MIA în aplicația altei bănci sau instituții non-bancare contul de bază selectat anterior va fi înlocuit cu contul nou selectat.

6.5. Transfer instant (P2P)

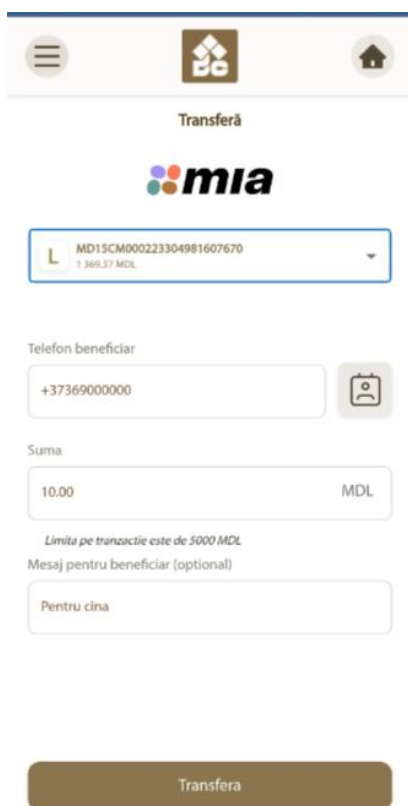


Figura. 15

6.6 Solicitare de transfer (RTP)

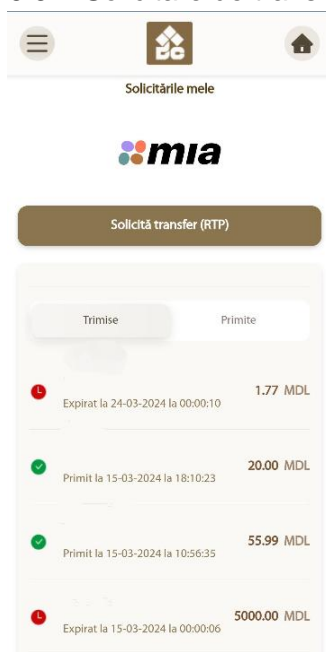


Figura. 16

6.5.1. Se accesează în Meniul de bază – MIA Plăți Instant.

6.5.2. Se selectează opțiunea – Transfer instant (P2P).

6.5.3. Crearea transferului:

- selectați contul în MDL din care doriți să expediați banii;
- indicați destinatarul, selectând din agenda telefonică numărul lui de telefon sau introducându-l în format 373xxxxxxx;
- introduceți suma dorită spre transfer;
- introduceți mesajul în câmpul Mesaj pentru beneficiar (opțional) (ex: datorie/ pentru cină);
- confirmați transferul prin tastarea butonului “Continuă”.

6.5.4. Beneficiarul este identificat în baza numărului de telefon asociat. În cazul în care beneficiarul transferului nu a activat MIA Plăți Instant, veți fi informat.

6.5.5. Înainte de finalizarea operațiunii trebuie să o semnați cu una din opțiunile alese la înrolarea în aplicație.

6.6.1. Se accesează din Meniul MIA Plăți Instant, opțiunea “Solicitare transfer (RTP)”

6.6.2. Ecranul conține:

- Istoricul solicitărilor, grupate în:
 - Primate
 - Trimise
- Opțiunea Creează solicitare.

6.7. Solicitare de transfer (RTP) transmisă

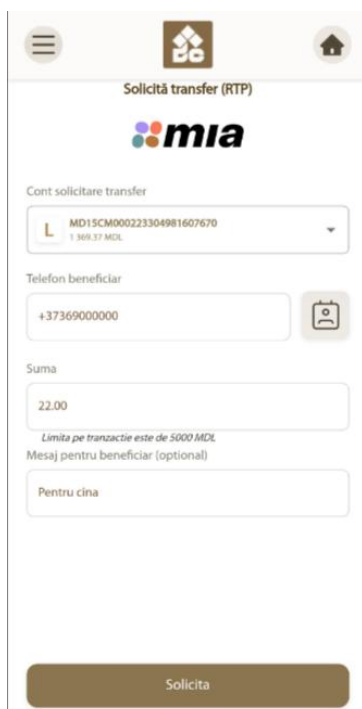


Figura. 17

6.8. Solicitare de transfer (RTP) primită

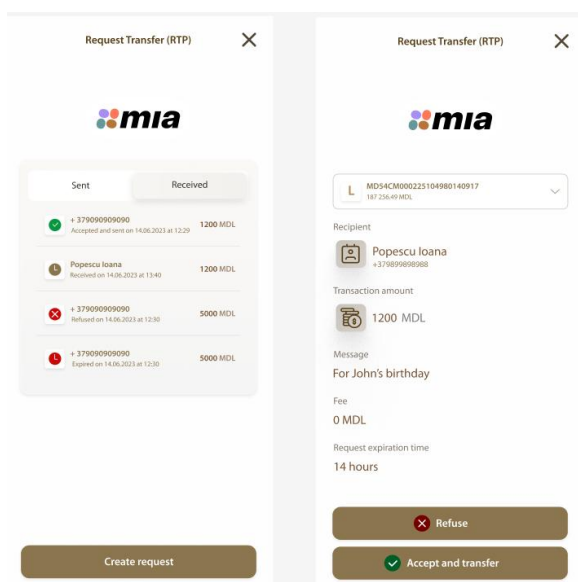


Figura. 18

Figura. 19

6.7.1. Creează solicitare (RTP):

- Indicați destinatarul, selectându-i din agenda telefonică numărul de telefon sau introducându-l în format 373vxxxxxx ;
- Introduceți suma solicitată;
- Introduceți mesajul în câmpul Mesaj pentru beneficiar (opțional) (ex: datorie/ pentru cină);
- Confirmați solicitarea.

6.7.2. Solicitarea creată este expediată către destinatar, care este informat prin intermediul aplicației de mobile banking. Solicitarea este în așteptare timp de 24 de ore, timp în care poate fi:

- anulată de către solicitant;
- acceptată / respinsă de către cel care o primește;
- expiră, dacă nu au fost întreprinse acțiuni de niciuna dintre părți;

6.7.3. După inițierea cererii, aceasta apare în lista de cereri expediate.

6.8.1. La primirea unei solicitări de transfer veți fi informat printr-o notificare de tip „push”.

6.8.2. Puteți accesa solicitarea de transfer fie direct din mesajul „push”, fie ulterior din opțiunile aplicației.

6.8.3. Pentru o solicitare de transfer (RTP) primită aveți opțiunea de a:

- Accepta și transfera
sau
- Refuza solicitarea.

6.8.4. Prin acceptarea solicitării de transfer, inițiați plată.

6.8.5. Este necesară semnarea operațiunii cu una din metodele configurate în fluxul de înrolare.

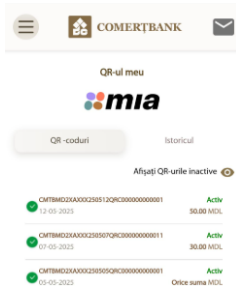
6.9. QR-ul meu- generarea codului QR cu scop de solicitare transfer MIA Instant

 Figura.19¹

 Figura.19²

 Figura.19³

6.9.1 Se accesează în Meniul de bază – MIA Plăți Instant.

6.9.2 Se selectează opțiunea – QR-ul meu.

6.9.3 Generarea QR codului:

- selecționați contul în MDL la care doriți să primiți banii;
- introduceți suma dorită spre transfer. Câmpul „suma” este opțional, în cazul în care nu indicați suma solicitată Plătitorul va transfera orice sumă la discreția sa, în limita stabilită de Banca plătitoare;
- introduceți mesajul pentru contraparte în câmpul „Mesaj (opțional)” (ex: datorie/ pentru cină);
- confirmați QR codul prin tastarea butonului “Generează”.

6.9.4 Alegeți metoda prin care doriți să transmiteți codul QR plătitorului. Transmiterea codului QR poate fi efectuată prin copierea linkului sau partajarea linkului prin aplicațiile de mesagerie instalate pe telefon prin tastarea butonului “Partajează”.

6.9.5 Aveți opțiunea de a genera mai multe coduri QR. Din momentul generării codului QR, acesta poate fi vizualizat și partajat repetat în lista de coduri QR din meniul „QR-ul meu”;

6.9.6 Fiecare cod QR conține istoricul operațiunilor efectuate în baza acestui cod QR;

6.9.7 Pentru un QR cod generat anterior prin accesarea butonului „Editare” poate fi modificat contul pe care doriți primirea mijloacelor bănești, a mesajului sau a sumei solicitată doar în cazul în care aceasta a fost indicată inițial. După modificare de date nu este necesar de retransmis QR codul către contraparte;

6.9.8 Un QR cod generat anterior poate fi anulat prin accesarea butonului „Anulează”;

6.9.9 Codul QR expiră în cazul în care nu a fost efectuată nici o plată în baza acestui cod QR pe parcursul ultimelor 30 zile. Codul QR expirat se păstrează în lista de coduri QR anulate din meniul „QR-ul meu”, fără posibilitatea copierii sau partajării linkului, cu posibilitatea vizualizării istoricului tranzacțiilor în baza acestui cod QR.

6.10. Plătește prin QR MIA

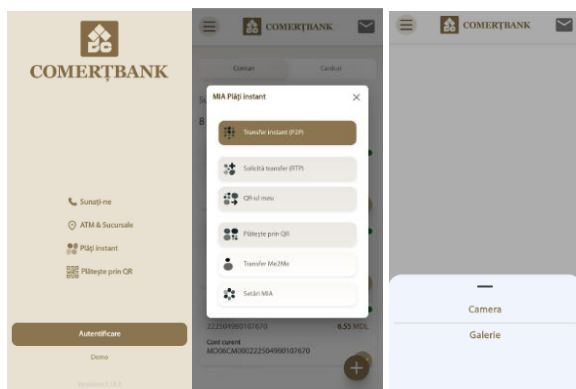


Figura. 19⁴

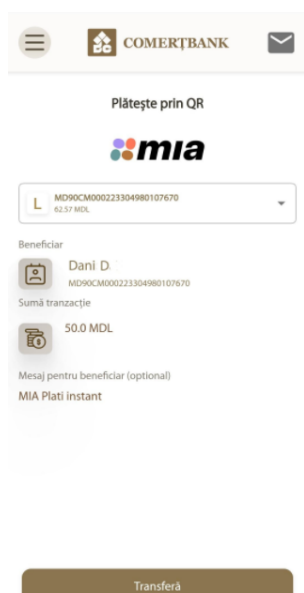


Figura. 19⁵

6.11. Plătește prin Link

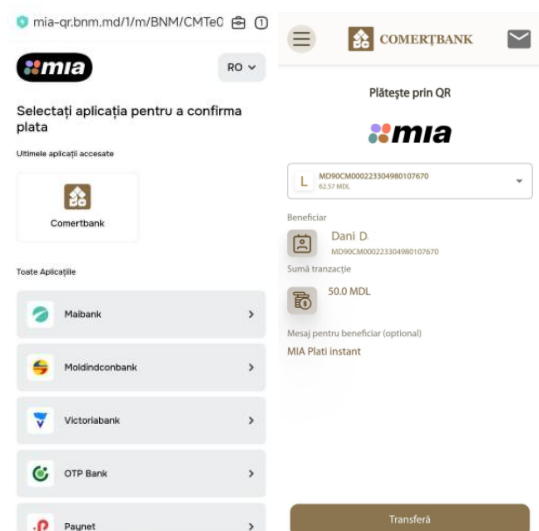


Figura. 19⁶

6.10.1. Scanați codul QR MIA imprimat de la casa de marcat sau primit de la contraparte cu camera telefonului sau din aplicația CB Personal din pagina de logare sau din meniul de bază – MIA Plăți Instant, selectând:

- Camera- pentru scanarea codul QR imprimat sau pus la dispoziție sub formă de imagine,
- Galerie - pentru selectarea imaginii cu codul QR din galeria telefonului.

6.10.2. În urma scanării codului QR în cadrul aplicației se afișează ecranul de plată, în care:

- selectați contul de plată;
- introduceți suma dorită spre transfer, în cazul în care aceasta nu este completată la citirea codului QR;
- verificați datele transferului și semnați cu una din opțiunile alese la înrolarea în aplicație.

6.11.1 Efectuați transferul instant prin Link:

- accesați linkul primit de la comerciant sau persoană fizică sau selectați “Plata cu MIA” în magazinele online.
- în pagina deschisă <https://mia-gr.bnm.md/>, alegeți aplicația de la BC Comertbank SA. Veți fi redirecționat pentru achitare în aplicația CB Personal;
- efectuați autentificarea în aplicație;
- selectați contul de plată;
- introduceți suma dorită spre transfer, în cazul în care aceasta nu este completată;
- verificați datele transferului și semnați cu una din opțiunile alese la înrolarea în aplicație.

6.12. Transfer Me2Me

The image displays two screenshots from the COMERȚBANK mobile application. The left screenshot, titled 'Transfer Me2Me', shows the initial transfer form. It includes a 'Numar document' field with the value '391', a 'Din contul' (From account) dropdown menu showing 'MD98CM000223304980107670', an 'In contul' (To account) dropdown menu showing 'MD00MD22570100000916498', and a 'Suma' (Amount) field with the value '1,000.00'. Below these fields, there is a note 'Limita pe tranzactie este de 5000 MDL' and an optional 'Mesaj' field. A 'Continuă' button is at the bottom. The right screenshot, titled 'Me 2 Me', shows the confirmation screen. It displays the transfer details: 'Transferul va fi efectuat prin MIA plăți instant', 'Confirma detaliiile transferului Me2Me', 'IBAN beneficiar: MD0000222570100000916498', 'Suma: 1000.00 MDL', and 'Comision: 0 MDL'. A 'Transfera' button is at the bottom.

Figura.19⁷

6.12.1. Se accesează în meniul Meniul de bază – MIA Plăți Instant, opțiunea – Transfer Me2Me.

6.12.2. Crearea transferului:

- selecționați contul în MDL din care doriți să expediați banii;
- selecționați contul către care se efectuează transferul. Lista de conturi este formată din conturi proprii deschise la alți prestatori de servicii de plată și înregistrate în MIA Plăți Instant;
- introduceți suma dorită spre transfer;
- introduceți mesajul în câmpul Mesaj în grafie latină (opțional);
- confirmați transferul prin tastarea butonului “Continuă”;
- verificați datele transferului și semnați cu una din opțiunile alese la înrolarea în aplicație.

CAPITOLUL 6¹. Plata Servicii

6¹.1. Plata servicii - permite efectuarea plății în adresa Furnizorilor de servicii cu care Banca are încheiate contracte cu privire la încasarea plăților de la persoane fizice, cum ar fi: achitarea pentru energie electrică, salubritate, gaze, etc.

6¹.2. Efectuarea plății în adresa Furnizorilor de servicii se realizează prin accesarea opțiunii Plată servicii, selectarea furnizorului din lista de categorii predefinite sau căutarea furnizorului după denumire, introducerea numărului facturii, completarea informației solicitată de furnizorul de servicii și afișate în ecranul de plată, și confirmarea plății.

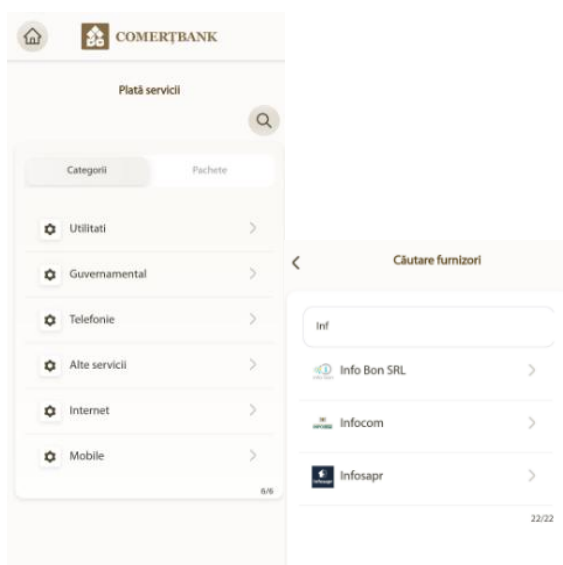


Figura.19⁸

6¹.2.1. Furnizorii de servicii sunt grupați în categorii de servicii. Căutarea furnizorului poate fi realizată prin:

- a) accesarea opțiunii de căutare și introducerea denumirii depline sau parțiale a denumirii furnizorului în câmpul de filtrare.
- b) accesarea categoriei dorite de servicii și selectarea furnizorului din lista prezentată.

6¹.3. Plăta în adresa furnizorului de servicii

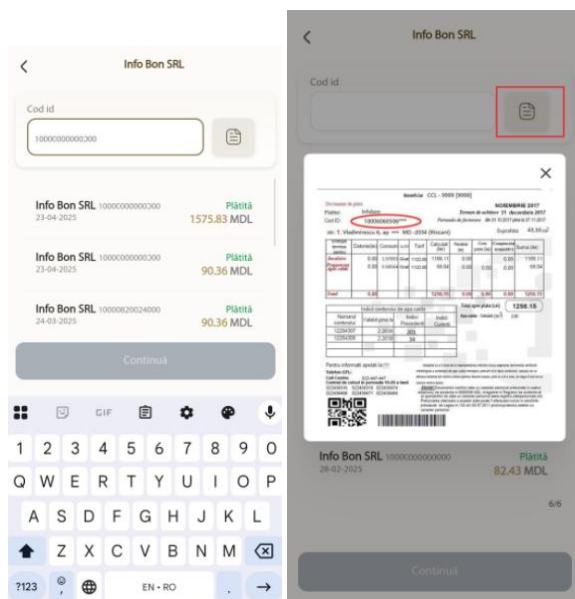
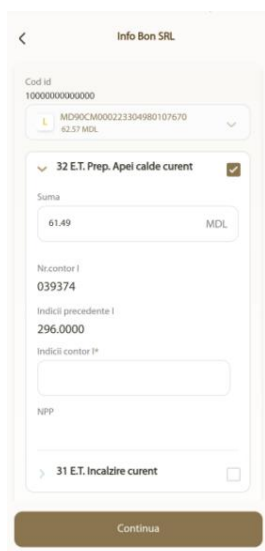


Figura.19⁹

6¹.3.1. Pentru furnizorul selectat se introduce numărul facturii/identificatorul în baza căruia se face plata, în dependență de furnizor acesta poate fi: cont personal, număr de factură, număr de contract, număr de telefon, seria și numărul notei de plată Mpay.

6¹.3.2. În acest ecran poate fi vizualizat exemplul de factură și poziționarea numărului facturii/ identificatorului facturii.

6¹.3.3. În baza numărului introdus în ecranul de plată sunt afișate câmpurile solicitate de furnizor pentru completare (de exemplu, suma, datele contorului, etc.) .


 Figura.19¹⁰

 6¹.3.4. În ecranul de plată:

- f) selectați contul din care doriți să expediați banii;
- g) introduceți suma, după caz sau altă informație solicitată de către furnizorul de servicii pentru efectuarea plății, cum ar fi datele conturului;
- h) confirmați datele introduse prin tastarea butonului “Continuă” ;
- i) verificați suma totală spre plată și semnați cu una din opțiunile alese la înrolarea în aplicație.

** lit.i) din pct. 6¹.3.4. modificată în baza Hotărârii Comitetului de conducere, proces-verbal nr.33 din 02.04.2026*

CAPITOLUL 7. PLĂȚI ÎN MDL

- 7.1. Prin această opțiune se pot transmite către bancă ordine de transfer în MDL pe teritoriul Republicii Moldova. Transferurile pot fi către un beneficiar care are cont deschis la aceeași bancă sau către un beneficiar cu cont deschis la o altă bancă din Republica Moldova.
- 7.2. Este necesară semnarea operațiunii cu una din metodele configurate în fluxul de înrolare.
- 7.3. Formular de introducere a plății noi:

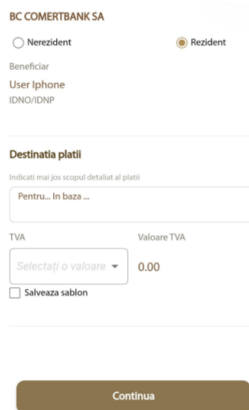
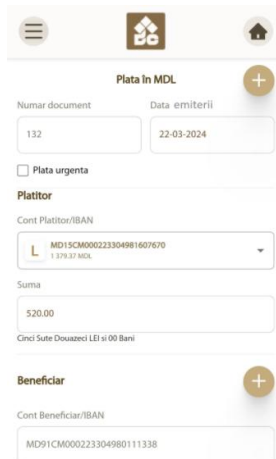


Figura.20

7.3.1.Ecranul conține:

- a) Secțiune cu formularul de introducere plată în MDL;
- b) Lista șabloane – prin selectarea unui șablon (înregistrat în sistem în prealabil de către utilizator) se va completa formularul de plată cu datele salvate în respectivul șablon.
- c) Lista beneficiari – prin selectarea unui beneficiar (înregistrat în sistem automat la procesarea plăților) se va completa formularul de plată cu datele salvate.

7.4. Semnificația câmpurilor este următoarea, câmpurile marcate cu * sunt obligatorii spre completare:

7.4.1. *Număr document *- câmp completat automat din sistem cu numărul de ordine al ordinului de plată.*

7.4.2. *Data emiterii * – câmp de tip “read only”, completat automat din sistem cu data curentă;*

7.4.3. *Plată urgentă – câmp de tip bifă; dacă este bifat, se consideră că instrucțiunea de plată trebuie tratată în regim de urgență și va fi decontată în conformitate cu Graficul de recepționare a OP pe parcursul zilei bancare.*

7.4.4. *Cont Plătitor IBAN * – selectați din listă unul din conturile în MDL din care ordonați plata.*

7.4.5. *Suma * – indicați suma transferului. Această sumă reprezintă suma totală (cu TVA inclus).*

7.4.6. *Suma în litere – suma transferului scrisă cu litere; se completează automat din sistem în funcție de suma introdusă, câmp de tip “read only”.*

7.4.7. *Numele, prenumele plătitorului – câmp de tip “read only”, completat automat din sistem.*

7.4.8. *IDNP - codul IDNP al plătitorului - câmp de tip “read only”, completat automat din sistem.*

7.4.9. *Cont Beneficiar IBAN * –introduceți un IBAN valid către care ordonați plata.*

7.4.10. *Prestator beneficiar – câmp de tip read only completat automat din sistem cu denumirea băncii beneficiarului, în funcție de codul IBAN al beneficiarului.*

7.4.11. *Rezidență beneficiar * – rezidența beneficiarului plății. Se va alege una dintre opțiunile Rezident/Nerezident; inițial este setată opțiunea Rezident.*

7.4.12. *Beneficiar * – denumirea/ numele, prenumele beneficiarului plății.*

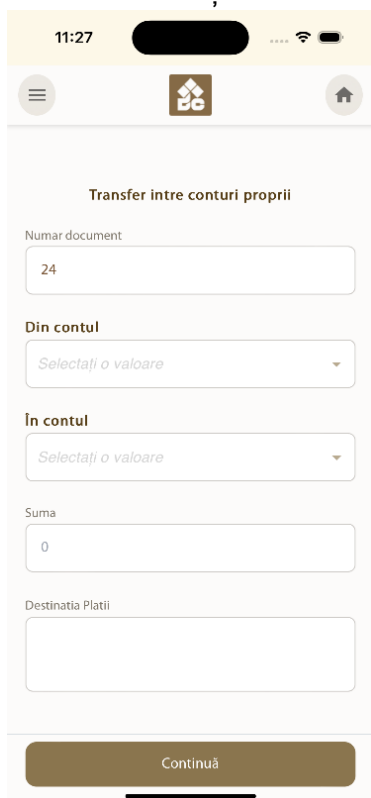
- 7.4.13. IDNO/IDNP beneficiar * – codul IDNO/IDNP al beneficiarului plății.
- 7.4.14. Destinația plății * – completați scopul plății/transferului și faceți referință la documentele relevante în baza cărora se efectuează plata/transferul. În cazul plăților trezoreriale, acest câmp se va completa din sistem, cu posibilitatea de editare de către utilizator.
- 7.4.15. Salvează ca șablon – câmp de tip bifă; selectarea acestei opțiuni permite salvarea datelor plății curente într-un șablon care poate fi ulterior folosit în ordonarea plăților în MDL. Lista de șabloane apare în partea dreaptă a formularului. Prin selectarea unui șablon din listă se completează automat formularul de introducere plată cu toate informațiile salvate în cadrul șablonului. Șabloanele de plată se vor salva doar dacă plata introdusă este validă și doar la momentul înregistrării sau semnării plății.
- 7.4.16. Denumire șablon – prin selectarea opțiunii “Salvează” ca șablon acest câmp devine activ. Se va introduce o denumire a șablonului.
- 7.4.17. Pentru plată trezorerială, suplimentar la câmpurile enumerate în pct. 7.4.1.- 7.4.16. formularul afișează următoarele câmpuri:
- *Plată trezorerială: câmp de tip “read only” completat automat din sistem la introducerea IBAN-ului trezorerial.*
 - a) P –se completează opțional, în cazul achitării plății de bază, cu suma în cifre, cu două numere zecimale după partea întregă.
 - b) M –se completează opțional, în cazul achitării majorării de întârziere, cu suma în cifre, cu două numere zecimale după partea întregă.
 - c) Plătitor –se completează cu numele, prenumele persoanei fizice, în numele căreia este efectuată achitarea obligațiilor fiscale, inclusiv a restanțelor la plăți de bază și/sau majorări de întârziere (penalități), la bugetul de stat, fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală și bugetele locale.
 - d) IDNP - se completează cu IDNP persoanei fizice, în numele căreia este efectuată achitarea obligațiilor fiscale, inclusiv a restanțelor la plăți de bază și/sau majorări de întârziere (penalități), la bugetul de stat, fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală și bugetele locale.
 - e) Număr de referință - se completează opțional cu numărul elementului de referință, care a stat la baza efectuării achitării sumei la buget (ex.: nr procesului verbal, nr. avizului de plată, VIN-codul mijlocului de transport, nr. mijlocului de transport, etc.)
 - f) Altă informație- se completează cu altă informație relevantă, din care derivă scopul efectuării plății
- 7.4.18. Butonul „**Continuă**” – sistemul aplică o serie de validări pentru a asigura corectitudinea informațiilor și posibilitatea ca plățile să fie efectuate fără erori de procesare. Validările se aplică la obligativitatea de completare a anumitor câmpuri, respectiv la conținutul lor.
- 7.5. Dacă ordinul de plată este incorect, sistemul afișează un mesaj de eroare și așteaptă corectarea informației din câmpul indicat, respectiv completarea informației în câmpul care lipsește.



- 7.6. În cazul în care ordinul este corect, detaliile operațiunii sunt afișate într-un ecran de confirmare din care utilizatorul poate să reia editarea sau să semneze operațiunea cu una din metodele configurate în fluxul de înrolare.
- 7.7. Rezultatul executării tranzacției poate fi vizualizat în Istoricul meniului operațional:
 - 7.7.1. Dacă tranzacția este refuzată, atunci tranzacția este marcată cu statut *Rejectat* și conține motivul refuzului.
 - 7.7.2. Dacă tranzacția este executată, atunci tranzacția este marcată cu statut „*Procesată*” și este oferită opțiunea de descărcare a documentului cu mențiunile Băncii privind executarea tranzacției electronice.

CAPITOLUL 8. TRANSFER ÎNTRE CONTURI PROPRII

- 8.1. Opțiunea de transfer între conturi proprii permite să transmiți băncii ordine de debitare și creditare a conturilor proprii.
- 8.2. Este necesară semnarea operațiunii cu una din metodele configurate în fluxul de înrolare.
- 8.3. Selecția opțiunii “*Transfer între conturile proprii*” din meniul de opțiuni ale aplicației determină afișarea formularului (câmpurile marcate cu * sunt obligatorii):



The screenshot shows a mobile application interface for transferring funds between own accounts. The title is "Transfer între conturi proprii". The form contains the following fields:

- Numar document:** A text input field containing the number "24".
- Din contul:** A dropdown menu with the placeholder text "Selectați o valoare".
- În contul:** A dropdown menu with the placeholder text "Selectați o valoare".
- Suma:** A text input field containing the number "0".
- Destinația Platii:** A large empty text area.

At the bottom of the form is a brown button labeled "Continuă".

Figura.21

- 8.3.1. *Număr document** – câmp completat automat din sistem cu numărul de ordine al ordinului de plată.
- 8.3.2. *Din contul ** – selectați din listă contul din care se va transfera suma dorită.
- 8.3.3. *În contul ** – selectați din listă contul în care se va transfera suma respectivă.
- 8.3.4. *Suma ** – suma operațiunii
- 8.3.5. *Destinația plății** – completați scopul transferului.
- 8.3.6. Butonul „Continuă” – sistemul aplică o serie de validări pentru a asigura corectitudinea informațiilor și posibilitatea ca plățile să fie efectuate fără erori de procesare. Validările se aplică la obligativitatea de completare a anumitor câmpuri, respectiv la conținutul lor.

- 8.4. Dacă ordinul de plată este incorect, sistemul afișează un mesaj de eroare și așteaptă corectarea informației din câmpul indicat, respectiv completarea informației în câmpul care lipsește.
- 8.5. În cazul în care ordinul este corect, detaliile operațiunii sunt afișate într-un ecran de confirmare în care utilizatorul poate să reia editarea sau să semneze operațiunea cu una din metodele configurate în fluxul de înrolare.

CAPITOLUL 9. SCHIMB VALUTAR

- 9.1. Opțiunea de schimb valutar permite clientului să transmită băncii ordine de schimb valutar la cursul stabilit de către bancă.
- 9.2. Este necesară semnarea operațiunii cu una din metodele configurate în fluxul de înrolare.
- 9.3. Selecția opțiunii „Schimb valutar” din meniul de opțiuni ale aplicației determină afișarea formularului (câmpurile marcate cu * sunt obligatorii spre completare):

The screenshot shows the 'Forex' form with the following fields and values:

- Numar document:** 136
- Din contul:** MD15CM000223304981607670
- In contul:** MD76CM000222509780207670
- Suma vanduta:** 0.00
- Suma cumparata:** 0.00
- Currency:** MDL
- Destinatia Platii:** Schimb valutar
- Button:** Continua

Figura.22

- 9.3.1. *Număr document ** – câmp completat automat din sistem cu numărul de ordine al ordinului de plată.
- 9.3.2. *Din contul ** – selectați din listă contul din care se va transfera suma dorită.
- 9.3.3. *În contul ** – selectați din listă contul în care se va transfera suma respectivă.
- 9.3.4. *Suma vândută*** – suma operațiunii în valuta contului din care se transferă
- 9.3.5. *Suma cumpărată *** – suma operațiunii în valuta contului în care se transferă.
- 9.3.6. La completarea câmpului “Suma vândută” automat se calculează Suma cumparată și invers, conform cursului de schimb.
- 9.3.7. Scopul cumpărării valutei – completați scopul operațiunii.
- 9.3.8. Butonul “Continuă” – sistemul aplică o serie de validări pentru a asigura corectitudinea informațiilor și posibilitatea ca plățile să fie efectuate fără erori de procesare. Validările se aplică la obligativitatea de completare a anumitor câmpuri, respectiv la conținutul lor.
- 9.4. Dacă ordinul de schimb valutar este incorect, sistemul afișează un mesaj de eroare și așteaptă corectarea informației din câmpul indicat, respectiv completarea informației în câmpul care lipsește.
- 9.5. În cazul în care ordinul este completat corect, detaliile operațiunii sunt afișate într-un ecran de confirmare în care utilizatorul poate să reia editarea sau să semneze operațiunea cu una din metodele configurate în fluxul de înrolare.

CAPITOLUL 10. ISTORIC TRANZAȚIIL ÎN CONT

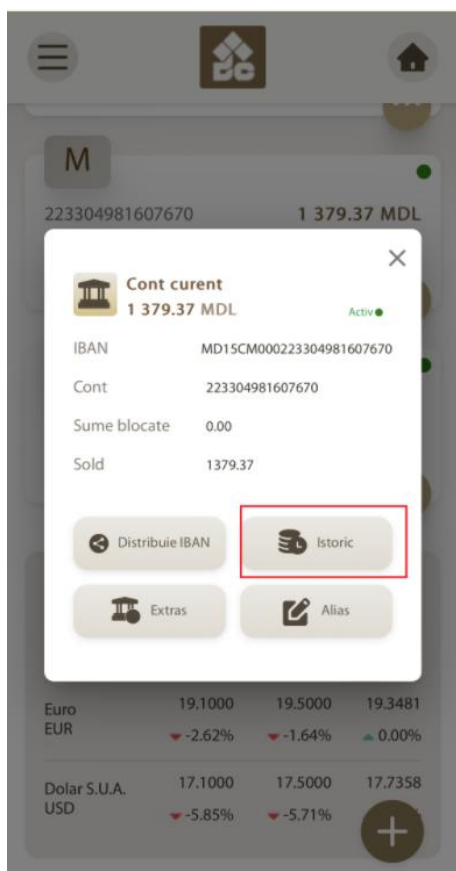



Figura.23

10.1. Istoricul tranzacțiilor executate cu succes poate fi accesat din Pagina principală, secțiunea Lista conturi, prin

accesarea simbolului  al contului respectiv.

10.2. În acest ecran utilizatorul poate vizualiza istoricul operațiunilor executate, selectate prin aplicarea criteriilor de căutare / filtre:

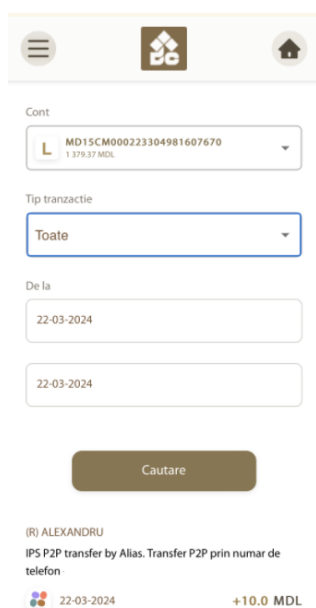


Figura.24

10.2.1. Criterii de căutare:

- Contului pentru care se dorește vizualizarea tranzacțiilor efectuate;
- Tipul tranzacției: toate tranzacțiile, intrările, respectiv ieșirile;
- De la – data inițială din intervalul de timp pentru care se vor selecta tranzacțiile;
- Până la – data finală din intervalul de timp pentru care se vor selecta tranzacțiile;

10.2.2. Perioada de căutare nu poate depăși 30 de zile.

10.2.3. Sistemul de căutare va selecta acele operațiuni care corespund criteriilor de căutare.

CAPITOLUL 11. EXTRASUL DE CONT

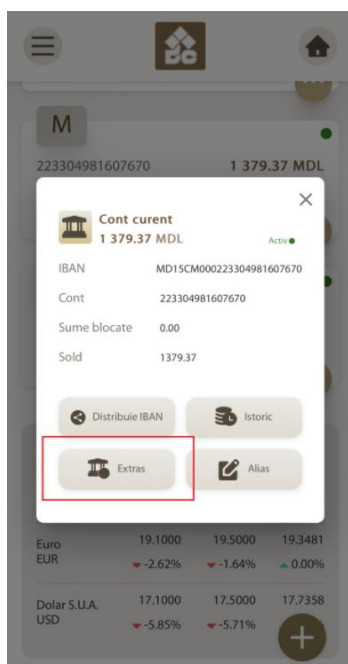



Figura.25



Figura.26

11.1. Extrasul de cont poate fi accesat din Pagina principală - Lista conturi - prin

accesarea simbolului  al contului respectiv

11.2. Utilizatorul poate descărca extrasul de cont în format PDF.

11.3. Criterii de formare a extrasului de cont:

- Cont Plătitor/IBAN – utilizatorul poate selecta un cont din lista de conturi disponibile pentru care dorește să obțină extrasul de cont;
- De la – data inițială din intervalul de timp pentru care se va genera extrasul de cont;
- Până la – data finală din intervalul de timp pentru care se va genera extrasul de cont;

11.4. Butonul “Generare” – se va descărca un fișier ce conține tabelul tuturor tranzacțiilor efectuate de către utilizator, conform criteriilor introduse.